

**План работы первичной профсоюзной организации МБДОУ  
«Центр развития ребенка – детский сад № 34  
«Золотая рыбка»  
на 2026 год**

№№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отмет- ки об испол- нении	Приме- чание
<b><i>1. Вынести на рассмотрение профсоюзного собрания вопросы</i></b>					
1.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги выполнения кол. договора за 2025 календарный год</li> <li>• О ходе выполнения коллективного договора в части оплаты труда, охраны труда и здоровья, социальных льгот и гарантий</li> </ul>	<p>Январь</p> <p>Май</p>	<p>Председатель ППО и члены организационно-массовой комиссии</p>		
<b><i>2. Вынести на рассмотрение профсоюзного комитета вопросы</i></b>					
2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О объявлении Федерацией профсоюзов РТ 2026-го года – Дружбы народов России. И о объявлении 2026 года посвященном 400-летию основания города Набережные Челны.</li> <li>• Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2026 год.</li> <li>• Об организации отчетного профсоюзного собрания по итогам выполнения коллективного договора за 2025 г.</li> <li>• Проведение отчетного профсоюзного собрания</li> <li>• Об оформлении электронных профсоюзных билетов.</li> </ul>	<p>Январь</p>	<p>Председатель ППО и члены организационно-массовой комиссии</p>		
2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Утверждение сметы расходов ППО ДОУ.</li> <li>• Об организации работы по оздоровлению сотрудников: тур выходного дня.</li> <li>• Об организации годовой сверки профсоюзных документов (при необходимости заменить на новые).</li> <li>• Сверка учета членов профсоюза</li> <li>• О проведении конкурса художественной самодеятельности.</li> </ul>	<p>Февраль</p>	<p>Председатель ППО и члены организационно-массовой комиссии</p>		
2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение собрания по внесению изменений в Коллективный договор.</li> <li>• Об организации декады ОТ. Разработка плана мероприятий.</li> </ul>	<p>Март - апрель</p>	<p>Председатель ППО, уполномоченный по ОТ и члены организационно-массовой комиссии и комиссии по ОТ.</p>		

2.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Об организации отдыха и оздоровлении работающих членов профсоюза и членов их семей.</li> </ul>	Апрель	Председатель ППО, члены профкома		
2.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Об организационно – уставной деятельности профсоюзного комитета ДОУ.</li> <li>• О ходе выполнения коллективного договора в части оплаты труда, охраны труда и здоровья, социальных льгот и гарантий</li> <li>• О выполнении соглашения по ОТ.</li> </ul>	Май - июнь	Председатель ППО, члены комиссии по оргработе		
2.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О состоянии наглядной агитации профсоюзной жизни.</li> <li>• О состоянии работы по оказанию юридической, материальной, консультационной помощи членам профсоюза.</li> <li>• О внесении коррективов в план работы профсоюзной организации на учебный год.</li> </ul>	Сентябрь	Председатель ППО, члены организационно – массовой комиссии		
2.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О совместной работе профсоюзной организации и администрации ДОУ по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда</li> </ul>	Октябрь	Председатель ППО, члены профкома		
2.8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О состоянии работы с профсоюзными кадрами по их подбору, подготовке, социальной защищенности.</li> <li>• О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих.</li> </ul>	Ноябрь	Председатель ППО, члены комиссии по социальному партнерству		
2.9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчеты о работе комиссий профкома, уполномоченных по охране труда.</li> <li>• Подготовка статистических отчетов для Н-Ч ТО ОПО</li> <li>• О выполнении соглашения по ОТ</li> </ul>	Декабрь	Председатель ППО, члены профкома		
2.10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за проведением аттестации педагогических работников ДОУ в вопросах объективности оценки, защите прав аттестуемых</li> </ul>	В течение года	Председатель ППО, члены профкома		

### 3. Организационно-массовая работа

3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Провести сверку учета членов Профсоюза, отметку уплаты профсоюзных взносов за 2026 год. Итоги обсудить на заседании профкома ДОУ.</li> <li>• Составить перечень</li> </ul>	Январь 2025	Председатель организационно - массовой комиссии члены комиссии		
-----	---	-------------	---	--	--

	юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза.				
3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка и проведение «Смотра – конкурса художественной самодеятельности» среди работников образования г. Наб. Челны</li> </ul>	Февраль - апрель	Председатель организационно - массовой комиссии члены комиссии		
3.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация оздоровления и отдыха трудящихся и членов их семей (через санаторно-курортное лечение).</li> <li>Организация посещения одиноких заболевших членов профсоюза.</li> </ul>	В течение года	Председатель ППО, председатель организационно - массовой комиссии члены комиссии		
3.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка и проведение праздничной программы к международному дню «8-е марта»</li> </ul>	Март	Председатель организационно - массовой комиссии члены комиссии		
3.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выявление сотрудников, желающих оздоровить детей в детских загородных лагерях отдыха.</li> </ul>	Май	Председатель организационно - массовой комиссии члены комиссии		
3.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка списков детей сотрудников - будущих первоклассников.</li> </ul>	Май - июнь	Председатель организационно - массовой комиссии члены комиссии		
3.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оформить уголок "Профсоюзная жизнь", обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюза, республиканской, районной (городской) организации Профсоюза, профорганизации ДОУ</li> </ul>	В течение года	Председатель организационно - массовой комиссии, члены комиссии		
3.8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Провести сверку членов профсоюза, наличие профсоюзного билета у вновь прибывших.</li> <li>Подготовка и проведение праздника посвященного дню «Дошкольного работника»</li> </ul>	Сентябрь	Председатель ППО, председатель организационно – массовой комиссии члены комиссии		
3.9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация праздничного концерта и поздравление ветеранов дошкольного образования с днем «Старшего поколения»</li> </ul>	Октябрь	Председатель организационно - массовой комиссии члены комиссии		
3.10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка списков детей сотрудников на новогодние подарки</li> </ul>	Октябрь - ноябрь	Председатель организационно - массовой комиссии члены комиссии		
3.11	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация чествования многодетных матерей к «Дню матери»</li> </ul>	Ноябрь	Председатель организационно – массовой комиссии члены комиссии		
3.12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка и проведение дня здоровья, посвященного встрече нового года</li> </ul>	Декабрь	Председатель организационно – массовой комиссии члены комиссии		

3.13	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка и проведение профсоюзной елки для детей сотрудников ДОУ</li> </ul>	Декабрь	Председатель организационно - массовой комиссии члены комиссии		
3.14	<ul style="list-style-type: none"> <li>Продолжить работу по вовлечению в Профсоюз сотрудников ДОУ</li> </ul>	Постоянно	Председатель ППО, председатель и члены организационно - массовой комиссии		
3.15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обеспечить своевременное проведение юбилеев ДОУ</li> </ul>	Постоянно	Председатель организационно - массовой комиссии члены комиссии		
3.16	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов Профсоюза</li> </ul>	Постоянно	Председатель ППО, председатель и члены оргмассовой комиссии		
3.17	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний</li> </ul>	По мере необходимости	Председатель ППО, председатель и члены оргмассовой комиссии		
3.18	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обеспечение участия в Спартакиаде работников образования, городских профсоюзных конкурсах.</li> </ul>	Постоянно	Председатель ППО, председатель и члены оргмассовой комиссии		
3.19	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация посещения театров, концертов</li> <li>Организация участия в Первомайской демонстрации</li> <li>Пропаганда здорового образа жизни через организацию физкультурных праздников, спортивных соревнований, спартакиад. Участие в городских мероприятиях:</li> <li>«Лыжня России»</li> <li>Лыжня – среди работников образования</li> <li>Соревнования по плаванию</li> <li>Пулевая стрельба</li> <li>Веломарафон</li> <li>«Кросс наций»</li> <li>Настольный теннис</li> </ul>	Постоянно Май Постоянно Февраль Февраль Март Апрель Сентябрь Сентябрь Декабрь	Председатель ППО, председатель и члены оргмассовой комиссии		

4. Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза					
4.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Принять участие в подготовке общего собрания работников ДОУ</li> </ul>	Январь-февраль	Председатель профсоюзной организации, члены профкома		
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение конкурса – викторины на знание своих социально-трудовых прав, гарантий и льгот.</li> <li>Составление списков детей сотрудников, желающих отдохнуть в летних оздоровительных лагерях в летний период.</li> </ul>	Март – апрель.	Председатель Организационно – массовой комиссии, члены профкома		
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников ДОУ в вопросах гласности, объективности оценки, защиты прав аттестуемых</li> </ul>	По особому графику	Председатель ППО, члены профкома		
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков сотрудникам ДОУ на летний период 2026 г.</li> </ul>	Декабрь	Председатель ППО, члены профкома		
4.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация получения путевок для детей сотрудников в летние оздоровительные лагеря</li> </ul>	Июнь - июль	Председатель комиссии, члены профкома		
4.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Провести рейд с целью анализа состояния охраны труда. Итоги рейда вынести на обсуждение профсоюзного собрания.</li> <li>Обновить списки многодетных матерей, ветеранов педагогического труда</li> </ul>	Август	Председатель, члены комиссии по охране труда		
4.8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ознакомить членов профсоюза с: <ul style="list-style-type: none"> <li>Положение о профсоюзном фонде социальной защиты</li> <li>Положение о Спартакиаде работников образования</li> <li>Положения о городских профсоюзных конкурсах.</li> <li>Порядком предоставления санаторно-курортного лечения</li> <li>Графиком приема правового инспектора</li> </ul> </li> </ul>	Сентябрь	Председатель профсоюзной организации, члены профкома		
4.9	<ul style="list-style-type: none"> <li>С целью контроля за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка педагогами и сотрудниками ДОУ провести рейды по выявлению опозданий. Итоги обсудить на профсоюзном собрании.</li> </ul>	Сентябрь	Председатель профсоюзной организации, члены профкома		
4.10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обеспечить оказание членам</li> </ul>	По мере	Председатель		

	Профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи	обращения	профсоюзной организации, члены профкома		
4.11	<ul style="list-style-type: none"> <li>Принять участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных: Международному дню Дошкольного работника, Дню пожилых людей, встрече Нового года, Международному женскому дню 8 Марта, дню Победы, 1 мая</li> </ul>	По особому плану	Председатель профсоюзной организации, члены профкома		
4.12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Сбор заявлений на санаторно – курортное лечение</li> </ul>	В течение года	Председатель ППО, члены профкома		
4.13	<ul style="list-style-type: none"> <li>Сбор заявлений на летний отдых «Сочи-Крым», «Тур выходного дня»</li> </ul>				
4.14	<ul style="list-style-type: none"> <li>Контроль наличия сотрудников, самих участвующих в чьи в СВО, либо членов семей. Контроль необходимости оказания им материальной, либо другой помощи.</li> </ul>	В течение года	Председатель ППО, члены профкома		
4.15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Помощь членам Профсоюза в оформлении документов на ипотеку</li> </ul>	В течение года	Председатель ППО, члены профкома		
4.16	<ul style="list-style-type: none"> <li>Работа по социальному партнерству</li> <li>- Знакомство вновь принятых сотрудников с локальными актами ДОУ (коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка...)</li> <li>- Проверка соблюдения трудового законодательства: правильности и своевременности записей в трудовых книжках сотрудников ДОУ, заключения трудовых договоров с сотрудниками, порядок их заключения, содержание.</li> <li>- Проведение рейдов по выполнению правил внутреннего трудового распорядка</li> <li>- Оказание помощи в аттестации педагогов (посещать занятия аттестуемых, заслушивать их творческие отчеты)</li> <li>- Участие в работе совместных комиссий (по охране труда, аттестации, по защите прав ребенка и т.д.)</li> <li>- Контроль за прохождением сотрудниками медицинского осмотра. Анализ заболеваемости</li> <li>- Контроль за правильностью и своевременностью назначения пособий</li> <li>- Контроль за соблюдением порядка и условий выдачи путевок</li> </ul>	<p>По мере необход-мости</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>По мере необход-мости</p> <p>По мере необход-мости</p> <p>Постоянно</p> <p>По мере необход-ности и</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>Уполномоченный по ОТ</p> <p>Председатель ППО Заведующая</p> <p>Члены профкома</p> <p>Председатель ППО</p> <p>Председатель ППО</p> <p>Ревизионная комиссия</p> <p>Председатель ППО</p>		

	Участие в расследовании несчастных случаев на производстве				
--	--	--	--	--	--

Председатель ППО:



/ А.М.Костикова /

